

Załącznik nr 2 do Zarządzenia
nr GKG.GPK.0200.2.2022 Dyrektora
PODGIG z dnia 3 stycznia 2022 r.

**KATALOG KLAS Z WYKAZU AKT STANOWIĄCYCH WYJĄTKI OD PODSTAWOWEGO SPOSOBU DOKUMENTOWANIA PRZEBIEGU
ZAŁĄTWIANIA I ROZSTRZYGANIA SPRAW OBOWIĄZUJĄCEGO W POWIATOWYM OŚRODKU DOKUMENTACJI GEODEZYJNEJ I KARTOGRAFICZNEJ**

Lp.	Symbol	Hasło klasyfikacyjne	Kategoria archiwalna
1.	010	Podstawy prawne działalności PODGIG w Poznaniu	A
2.	0110	Regulamin organizacyjny i struktura organizacyjna PODGIG	A
3.	0111	Regulamin wewnętrzny	BE10
4.	0112	Wzory formularzy i druków własnych	A
5.	0113	Wzory odciskowe pieczęci	A
6.	0114	Wzory podpisów i podpisy elektroniczne	B10
7.	0116	Przekazywanie dokumentacji w związku ze zmianami organizacyjnymi i kompetencyjnymi	A
8.	0131	Rejestr korespondencji wychodzącej	B2
9.	0140	Upoważnienia wydane przez Dyrektora PODGIG pracownikom	B10
10.	0141	Upoważnienia wydane przez Dyrektora PODGIG zleceńbiorców	B10
11.	0142	Upoważnienia wydane przez Dyrektora PODGIG praktykantów i stażystów	B5
12.	0150	Upoważnienia pracowników podpisane przez Starostę Poznańskiego	B10
13.	0151	Upoważnienia klasyfikatorów podpisane przez Starostę Poznańskiego	B10
14.	0200	Zarządzenia Dyrektora PODGIG	A
15.	021	Opinie prawne na potrzeby jednostki	BE10
16.	022	Zastępstwa procesowe przed sądami polskimi	BE10
17.	030	Plany własne	A
18.	031	Sprawozdania roczne i wieloletnie	A
19.	032	Sprawozdania okresowe	A
20.	033	Analizy i opracowania własne	A
21.	034	Analizy tematyczne lub przekrojowe, ankietyzacja	A
22.	050	Skargi i wnioski dotyczące zakresu działania PODGIG	A
23.	051	Skargi i wnioski nie dotyczące działania PODGIG	B3
24.	052	Zgłaszanie informacji o nieprawidłowościach powziętych w związku z pełnionymi obowiązkami, świadczoną pracą lub wykonywaną umową	B5
25.	053	Postulaty i inicjatywy obywateli	A
26.	0611	Monitoring środków publicznego przekazu	A
27.	062	Promocja i reklama działalności własnej jednostki	A
28.	0640	Własne wydawnictwa oraz udział w wydawnictwach obcych	A

29.	065	Zbiór zaproszeń, życzeń, podziękowań, kondolencji	B5
30.	066	Prenumerata dzienników i czasopism	B2
31.	067	Obwieszczenia i ogłoszenia własne	B3
32.	070	Współdziałanie z jednostkami organizacyjnymi samorządu terytorialnego	BE10
33.	071	Współdziałanie z innymi podmiotami	BE10
34.	0800	Kontrolne zewnętrzne	A
35.	0801	Kontrolne wewnętrzne	A
36.	0802	Książka kontroli	B5
37.	081	Audyt	A
38.	082	Kontrola zarządcza i zarządzanie ryzykiem	A
39.	0900	Pisma z zakresu ochrony danych osobowych	B5
40.	0901	Ewidencja osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych	B10
41.	0902	Ewidencja osób, które złożyły oświadczenie o zapoznaniu się z obowiązującymi przepisami prawa i regulacjami wewnętrznymi dotyczącymi ochrony danych osobowych	B10
42.	0903	Naruszenia ochrony danych osobowych	A
43.	0904	Ocena skutków dla ochrony danych	B10
44.	0905	Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych	A
45.	0910	Udostępnianie informacji publicznej	B5
46.	0911	Odmowa udostępniania informacji publicznej	A
47.	0920	Klauzule informacyjne dla pracowników	B10
48.	0921	Klauzule informacyjne dla zleceniobiorców	B5
49.	0922	Klauzule informacyjne dla praktykantów i stażystów	B5
50.	093	Zgody na publikację danych osobowych na stronie internetowej PODGIK	B5
51.	1000	Zapotrzebowanie i nabór pracowników	B2
52.	1001	Ewidencja umów o pracę	A
53.	1002	Zwalnianie pracowników	B10
54.	1005	Prace zlecone	B5
55.	1006	Wykaz etatów	A
56.	1007	Przeglądy kadrowe – ocena pracowników	B10
57.	1010	Nagrody jubileuszowe	B10
58.	1011	Inne nagrody	B10
59.	1012	Upomnienia, nagany, kary dyscyplinarne	B*)
60.	103	Kontakty i wymiana informacji z przedstawicielami pracowników	B5
61.	110	Akta osobowe	BE10
62.	111	Zakresy czynności pracowników	B10
63.	112	Zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu	B3
64.	113	Awanse, zmiany stanowiskowe	B10

65.	120	Przepisy o bezpieczeństwie i higienie pracy	A
66.	121	Przeeglądy i kontrole stanu bezpieczeństwa i higieny pracy	B3
67.	1220	Wypadki przy pracy	B10
68.	1221	Wypadki w drodze do pracy i z pracy	B10
69.	123	Badania lekarskie w zakresie medycyny pracy	B10
70.	124	Refundacja za okulary lub soczewki kontaktowe	B3
71.	130	Plany szkoleń pracowników i ich realizacja	A
72.	131	Analiza i ocena szkoleń	A
73.	132	Studia podyplomowe, specjalizacje	B2
74.	133	Służba przygotowawcza	B10
75.	134	Umowa o podnoszeniu kwalifikacji zawodowych	B10
76.	1400	Listy obecności pracowników	B10
77.	1401	Absencja w pracy	B10
78.	1402	Ewidencja wyjść służbowych	B10
79.	1403	Ewidencja delegacji służbowych	B10
80.	1404	Ewidencja wyjść prywatnych	B10
81.	1410	Urlopy wypoczynkowe	B10
82.	1411	Urlopy okolicznościowe	B10
83.	1412	Urlopy macierzyńskie, ojcowskie i wychowawcze	B10
84.	1413	Urlopy bezpłatne	B10
85.	1414	Urlopy szkoleniowe	B10
86.	142	Ewidencjonowanie czasu pracy	B10
87.	1500	Protokoły posiedzeń Komisji Socjalnej	B3
88.	1501	Umowy pożyczek	B3
89.	1502	Zapomogi	B3
90.	1503	Wczasy pracownicze	B3
91.	1504	Naliczenie odpisu socjalnego	B3
92.	1505	Inne świadczenia okolicznościowe	B3
93.	1506	Ewidencja świadczeń socjalnych przyznanych pracownikowi	B3
94.	1507	Preliminarz dochodów i wydatków	B3
95.	1508	Oświadczenia pracowników PODOGIK, dotyczące dochodów, uprawnionych do korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych	B3
96.	151	Opieka nad emerytami, rencistami i osobami niepełnosprawnymi	B3
97.	1600	Zgłoszenia do ubezpieczenia społecznego i/lub zdrowotnego	B5
98.	1601	Wyrejestrowanie z ubezpieczenia społecznego i/lub zdrowotnego	B5
99.	1602	Obsługa ubezpieczenia społecznego	B5
100.	161	Dowody uprawnień do zasiłków	B5

101.	1620	Ewidencja emerytów i rencistów	B10
102.	1621	Wnioski o emerytury i renty	B3
103.	200	Użyczenie lokali na potrzeby PODGiK	B5
104.	201	Eksploatacja użyczonych obiektów, lokali, pomieszczeń	B5
105.	2020	Przygotowanie i realizacja remontów bieżących budynków, lokali i pomieszczeń	B5
106.	2021	Dokumentacja techniczna prac remontowych	B5
107.	2022	Konserwacja i eksploatacja bieżąca budynków, lokali i pomieszczeń	B5
108.	2023	Gospodarowanie kluczami	B5
109.	203	Ochrona mienia własnej jednostki	BE10
110.	204	Ochrona przeciwpożarowa	BE10
111.	205	Monitoring	B5
112.	206	Inne sprawy administracyjne	B5
113.	2100	Zamówienia z zastosowaniem regulaminu udzielania zamówień publicznych w jednostce	B5
114.	2101	Zamówienia bez stosowania regulaminu udzielania zamówień publicznych w jednostce	B5
115.	2110	Zamówienia bagatelne	B5
116.	2111	Zamówienia klasyczne o wartości mniejszej niż progi unijne	B5
117.	2112	Zamówienia klasyczne o wartości równej lub przekraczającej progi unijne	B5
118.	2113	Pozostałe zamówienia	B5
119.	212	Sprawozdania z zamówień publicznych	B5
120.	2130	Rejestr umów	B10
121.	2131	Realizacja umów	B10
122.	214	Referencje wystawiane wykonawcom	B5
123.	22	Dokumentacja techniczna maszyn i urządzeń	B10
124.	230	Zaopatrzenie materiałowe	B5
125.	231	Gospodarka służbowymi telefonami komórkowymi	B5
126.	232	Gospodarka odpadami	B5
127.	240	Ewidencja środków trwałych	B5
128.	241	Ewidencja pozostałych środków trwałych	B5
129.	242	Ewidencja wartości niematerialnych i prawnych	B5
130.	243	Ewidencja wyposażenia	B5
131.	244	Eksploatacja i likwidacja środków trwałych, pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz wyposażenia	B5
132.	245	Likwidacja środków trwałych i pozostałych środków trwałych	B5
133.	300	Akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu spraw finansowo-księgowych	A

134.	301	Plan kont	A
135.	310	Planowanie budżetu	A
136.	3110	Rozliczenia dochodów, wydatków, dotacji i opłat	B5
137.	3111	Sprawozdania okresowe z wykonania budżetu	B10
138.	3112	Sprawozdania roczne, bilans i analizy z wykonania budżetu	A
139.	3120	Windykacja należności	B5
140.	3121	Uzgadnianie sald	B5
141.	3122	Tytuły wykonawcze	B5
142.	3123	Zwroty nadpłat	B5
143.	3200	Raporty kasowe – gotówka	B5
144.	3201	Raporty kasowe – wydatki	B5
145.	3202	Dokumentacja kasowa	B5
146.	3203	Protokoły zdawczo-odbiorcze gotówki w kasie	B5
147.	3210	Raporty kasowe – karta	B5
148.	3211	Wyciągi bankowe – dochody	B5
149.	3212	Wyciągi bankowe – wydatki	B5
150.	3213	Wyciągi bankowe – socjalne	B5
151.	3214	Wyciągi bankowe – depozyty	B5
152.	3220	Dowody księgowe	B5
153.	3221	Dokumentacja księgowa	B5
154.	3222	Kontrolne kasy	B5
155.	3223	Place	B5
156.	3224	Faktury zakupu	B5
157.	3225	Faktury sprzedaży	B5
158.	323	Podatek od nieruchomości	B5
159.	324	Umowy o współfinansowanie systemu dostępu i wymiany danych	B10
160.	325	Dokumenty obliczenia opłaty	B5
161.	330	Lista płac, nagród i innych świadczeń wypłacanych pracownikom	B10
162.	3310	Karty wynagrodzeń	B10
163.	3311	Karty zasiłkowe	B10
164.	3312	Kartoteki podatku dochodowego	B5
165.	332	Deklaracje podatkowe	B5
166.	333	Ubezpieczenia grupowe	B5
167.	3340	Deklaracje ZUS	B10
168.	3341	Raporty roczne pracownikom	B10
169.	335	Pracownicze plany kapitałowe	B10
170.	340	Wyciągi bankowe – środki własne	B*)

171.	341	Wyciągi bankowe – środki pomocowe	B*)
172.	342	Faktury	B*)
173.	350	Współpraca z bankiem	B10
174.	351	Potwierdzenia sald otrzymane od kontrahentów	B5
175.	360	Wycena i przecena	B10
176.	361	Spisy i protokoły inwentaryzacyjne; sprawozdania z przebiegu inwentaryzacji i różnice inwentaryzacyjne	B5
177.	37	Dyscyplina finansowa	B5
178.	4000	Ewidencja gruntów i budynków – ogólne informacje	B5
179.	4001	Udzielanie informacji z bazy danych EGIB o podmiotach, działkach, budynkach i lokalach	B3
180.	4002	Udostępnianie wypisów i wyrysów oraz danych i materiałów PZGiK	B3
181.	4004	Postępowania administracyjne z zakresu ewidencji gruntów i budynków	A
182.	4005	Teczka zbiorcza aktualizacja EGIB	BE5
183.	4006	Korespondencja dotycząca aktualizacji EGIB	B5
184.	4007	Udostępnianie danych z rejestru publicznego	B3
185.	4010	Rejestr aktów notarialnych i zawiadomień SR podlegających ujawnieniu w EGIB	B5
186.	4011	Rejestr aktów notarialnych, postanowień i innych dokumentów nie podlegających ujawnieniu w EGIB	B5
187.	4012	Rejestr decyzji, które nie podlegają ujawnieniu w EGIB	B10
188.	4020	Gleboznawcza klasyfikacja gruntów – ogólne informacje	B5
189.	4021	Ewidencja klasyfikatorów	B5
190.	4022	Postępowania administracyjne z zakresu gleboznawczej klasyfikacji gruntów	A
191.	403	Scalania i wymiana gruntów	A
192.	404	Zaświadczenia	B5
193.	4050	Spory w zakresie udostępniania PZGiK	A
194.	4051	Spory w zakresie wysokości opłat	A
195.	406	Odmowy przyjęcia zbiorów danych i innych materiałów do PZGiK	A
196.	4070	Państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny – ogólne informacje	B5
197.	4072	Korespondencja dotycząca udzielania informacji w zakresie PZGiK	B3
198.	408	Ochrona znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych	B5
199.	4090	Projektowane sieci uzbrojenia terenu – ogólne informacje	B5
200.	4091	Koordinacja usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu	B5
201.	4092	Upoważnienia od stałych uczestników narad koordynacyjnych	B5
202.	410	Wymiana informacji z zakresu geodezji i kartografii	B5
203.	420	Obsługa aplikacji dostępu do bazy danych EGIB	B5
204.	422	Obsługa aplikacji dla rzeczoznawców majątkowych	B5
205.	423	Obsługa aplikacji dla komorników sądowych	B5
206.	425	Obsługa aplikacji do narady koordynacyjnej	B5
207.	426	Zawiadomienia/decyzje o zakończeniu budowy obiektów budowlanych w zakresie sieci uzbrojenia terenu	B3

208.	50	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu programów i projektów finansowanych ze środków zewnętrznych	A
209.	51	Wnioskowanie o udział w programach i projektach finansowanych ze środków zewnętrznych	A
210.	52	Realizacja programów i projektów finansowanych ze środków zewnętrznych	A

Archiwista

 Grzegorz Szymajda

Kierownik
 Zespołu Obsługi Kancelarii

 Beata Grzybowska