

Załącznik nr 2

Do zarządzenia Dyrektora PODGiK

nr GKG.GPK.0200.7.2025

z dnia 9 stycznia 2025 r.

UMOWA O PODNOSZENIU KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH

PRACOWNIKA POWIATOWEGO OŚRODKA DOKUMENTACJI GEODEZYJNEJ I KARTOGRAFICZNEJ

Z SIEDZIBĄ W POZNANIU NR

Zawarta w dniu w Poznaniu pomiędzy:

Powiatowym Ośrodkiem Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej z siedzibą w Poznaniu,

ul. Franowo 26, reprezentowanym przez:

Tomasz Powroźnik – Dyrektor PODGiK z siedzibą w Poznaniu

przy kontrasygnacie – Głównego Księgowego PODGiK z siedzibą w

Poznaniu

zwanym w treści umowy Pracodawcą,

a

.....,

zatrudnionym na stanowisku,

zamieszkałym w,

zwanym w treści umowy Pracownikiem,

Pracodawca i Pracownik zwani są w treści umowy łącznie „Stronami” , a każdy z osobna „Stroną”.

§ 1.

Umowa określa wzajemne prawa i obowiązki stron, w związku z podnoszeniem przez Pracownika kwalifikacji zawodowych, z inicjatywy Pracodawcy/za zgodą Pracodawcy*, poprzez podjęcie przez Pracownika nauki tj. studiów wyższych: licencjackich/magisterskich/magisterskich uzupełniających;

studiów podyplomowych; kursu*, na

.....

(kierunek studiów, nazwa kursu) w

.....(nazwa uczelni) w roku akademickim/kalendarzowym*

Kształcenie będzie odbywało się w

systemie.....

§ 2.

1. Pracodawca zobowiązuje się w ramach dofinansowania, wnieść opłatę w wysokości
złotych (słownie: zł)
za każdy semestr nauki, co stanowi % opłaty za czesne, określone w
przedłożonym przez Pracownika wniosku o wyrażenie zgody na podnoszenie kwalifikacji
zawodowych.
2. Dofinansowanie nie obejmuje opłat manipulacyjnych oraz innych opłat pobieranych przez
uczelnie i inne instytucje, naliczanych w związku z podjęciem nauki.

§ 3.

1. Pracownik zobowiązuje się:
 - 1) dołożyć wszelkiej staranności w dążeniu do ukończenia nauk z wynikiem pozytywnym,
 - 2) uczestniczyć w zajęciach,
 - 3) niezwłocznie informować Wydział Organizacyjny i Kadr o zakończeniu, powtarzaniu lub
przerwie w podnoszeniu kwalifikacji zawodowych,
 - 4) przedstawić w Wydziale Organizacyjnym i Kadr dokument potwierdzający zdobycie
kwalifikacji.

§ 4.

1. Pracownik zobowiązuje się do przepracowania u Pracodawcy okresu 3 lat po ukończeniu
nauki pod rygorem zwrotu kosztów otrzymanych od Pracodawcy świadczeń.
2. Pracownik jest zobowiązany do zwrotu całości kosztów poniesionych przez Pracodawcę na
podnoszenie kwalifikacji zawodowych jeżeli:
 - 1) bez uzasadnionych przyczyn nie podejmie podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - 2) bez uzasadnionych przyczyn przerwie podnoszenie kwalifikacji zawodowych.
3. Pracownik jest zobowiązany do zwrotu kosztów poniesionych przez Pracodawcę na
podnoszenie kwalifikacji zawodowych w wysokości proporcjonalnej do okresu zatrudnienia
po ukończeniu nauki lub okresu zatrudnienia w czasie jej trwania, w razie:
 - 1) rozwiązania stosunku pracy przez Pracodawcę bez wypowiedzenia z winy Pracownika,
w trakcie podnoszenia kwalifikacji zawodowych lub w okresie wskazanym w ust. 1 po
ukończeniu nauki,
 - 2) wcześniejszego niż w okresie wskazanym w ust. 1 rozwiązania umowy o pracę przez
Pracownika za wypowiedzeniem, z wyjątkiem wypowiedzenia umowy o pracę z powodu
mobbingu (art. 94³ kp)
 - 3) rozwiązania umowy o pracę przez Pracownika bez wypowiedzenia na podstawie art. 55
lub art. 94³ kp, mimo braku przyczyn określonych w tych przepisach,

4) przeniesienia Pracownika do pracy w innej jednostce.

§ 5.

- jeżeli dotyczy

1. Pracownikowi podnoszącemu kwalifikacje zawodowe przysługuje urlop szkoleniowy.
2. Za czas urlopu szkoleniowego Pracownik zachowuje prawo do wynagrodzenia.
3. Urlop szkoleniowy, o którym mowa w ust. 1 przysługuje w wymiarze:
 - 1) dni – dla pracownika przystępującego do egzaminów eksternistycznych,
 - 2) dni – dla pracownika przystępującego do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe,
 - 3) dni – na przygotowanie pracy dyplomowej oraz przygotowanie się i przystąpienie do egzaminu dyplomowego.
4. Urlopu szkoleniowego udziela się w dni, które są dla pracownika dniami pracy, zgodnie z obowiązującym go rozkładem czasu pracy.

§ 6.

Umowa obowiązuje obie strony od dnia rozpoczęcia nauki przez Pracownika.

§ 7.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu pracy i Kodeksu Cywilnego.

§ 8.

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

.....
podpis Pracodawcy

.....
podpis Pracownika