

Załącznik nr 7 do SIWZ

PROJEKT

Część I/Część II/Część III

UMOWA

Nr.....

zawarta w dniu w Poznaniu, pomiędzy:

Powiatem Poznańskim – Powiatowym Ośrodkiem Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej z siedzibą w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18, NIP 781-18-40-766,
reprezentowanym przez:

.....

przy kontrasygnacie

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

a

opcja 1 w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:

Panią/Panem, zamieszkałą/łym PESEL.....

prowadzącym/cą działalność gospodarczą pod nazwą

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej,
nr NIP....., nr REGON.....

z siedzibą w:.....

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**.

opcja 2 w przypadku spółek prawa handlowego:

przedsiębiorcą:.....,

z siedzibą w, posiadającym wpis w Krajowym Rejestrze Sądowym
prowadzonym przez Sąd Rejonowy w, pod numerem KRS

....., posiadającym NIP:, REGON:, o kapitale
zakładowym zarejestrowanym i opłaconym w wysokości zł, reprezentowanym

przez:

1) -

2) -

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 z ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.).

Zamawiający i Wykonawca zwani są w treści umowy łącznie „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”.

Następującym terminom Strony – na potrzeby Umowy – nadają podane niżej znaczenie:

Termin:	Definicja:
Dane Osobowe	Wszelkie dane osobowe w rozumieniu RODO
KC	Ustawa – Kodeks Cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U. z 2019 r. poz.1145 z późn. zm.)
Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia objętego niniejszą Umową, stanowiący załącznik nr 1
SIWZ	<p>Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na:</p> <p>Część I przedmiotu zamówienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cyfryzacja powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w ramach projektu „Cyfryzacja Geodezyjnych Rejestrów Publicznych dla Powiatu Poznańskiego - część II” Działanie 2.1. „Rozwój elektronicznych usług publicznych” Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020 w zakresie dostosowania bazy danych GESUT do obowiązujących przepisów prawa dla: <ul style="list-style-type: none"> - gminy Tarnowo Podgórne, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Tarnowo Podgórne: 302117_2; - gminy Swarzędz, na którą składają się dwie jednostki ewidencyjne: 302116_4 – miasto Swarzędz, 302116_5 – obszar wiejski Swarzędz; - gminy Kórnik, na którą składają się dwie jednostki ewidencyjne: 302109_4 – miasto Kórnik, 302109_5 – obszar wiejski Kórnik. <p>Część II przedmiotu zamówienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cyfryzacja powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w ramach projektu „Cyfryzacja Geodezyjnych Rejestrów Publicznych dla Powiatu Poznańskiego - część II” Działanie 2.1. „Rozwój elektronicznych usług publicznych” Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020 w zakresie dostosowania bazy danych GESUT do obowiązujących przepisów prawa dla: <ul style="list-style-type: none"> - gminy Dopiewo, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Dopiewo: 302105_2; - gminy Mosina, na którą składają się dwie jednostki ewidencyjne: 302110_4 – miasto Mosina, 302110_5 – obszar wiejski Mosina; - gminy Komorniki, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Komorniki: 302107_2. <p>Część III przedmiotu zamówienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cyfryzacja powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w ramach projektu „Cyfryzacja Geodezyjnych Rejestrów Publicznych dla Powiatu Poznańskiego - część II” Działanie 2.1. „Rozwój elektronicznych usług publicznych” Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020 w zakresie dostosowania bazy danych GESUT do obowiązujących przepisów prawa dla: <ul style="list-style-type: none"> - gminy Czerwonak, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Czerwonak: 302104_2; - gminy Pobiedziska, na którą składają się dwie jednostki ewidencyjne: 302112_4 – miasto Pobiedziska, 302112_5 – obszar wiejski Pobiedziska; - gminy Suchy Las, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Suchy Las: 302115_2;

RODO	Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych (Dz.U. UE L. 2016.119.1).
PZP	Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).
Umowa	Niniejszy dokument wraz z Załącznikami.
Termin realizacji	Termin przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy do odbioru pod warunkiem przyjęcia przedmiotu umowy protokołem odbioru.
PODGIK	Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej z siedzibą w Poznaniu.
GESUT	Geodezyjna ewidencja sieci uzbrojenia terenu.
Ustawa	Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2020 r. poz.276 z późn. zm.)
Rozporządzenie	Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21 października 2015 r. w sprawie powiatowej bazy GESUT i krajowej bazy GESUT (Dz.U.z 2015 r. poz.1938)
Układ 2000	Państwowy Układ Współrzędnych Prostokątnych Płaskich PL-2000
Operat techniczny	Dokumentacja zawierająca rezultaty geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz wyniki opracowania tych pomiarów
Atrybuty	Atrybuty opisujące klasy obiektów bazy GESUT

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

Opcja 1 – w przypadku części I:

1. Przedmiotem umowy jest realizacja przedmiotu zamówienia część I: Cyfryzacja powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w ramach projektu „Cyfryzacja Geodezyjnych Rejestrów Publicznych dla Powiatu Poznańskiego - część II” Działanie 2.1. „Rozwój elektronicznych usług publicznych” Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020 w zakresie dostosowania bazy danych GESUT do obowiązujących przepisów prawa dla:

- gminy Tarnowo Podgórne, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Tarnowo Podgórne: 302117_2;
- gminy Swarzędz, na którą składają się dwie jednostki ewidencyjne: 302116_4 – miasto Swarzędz, 302116_5 – obszar wiejski Swarzędz;
- gminy Kórnik, na którą składają się dwie jednostki ewidencyjne: 302109_4 – miasto Kórnik, 302109_5 – obszar wiejski Kórnik.

Opcja 2 – w przypadku części II:

1. Przedmiotem umowy jest realizacja przedmiotu zamówienia część II: Cyfryzacja powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w ramach projektu „Cyfryzacja Geodezyjnych Rejestrów Publicznych dla Powiatu Poznańskiego - część II” Działanie 2.1. „Rozwój elektronicznych usług publicznych” Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020 w zakresie dostosowania bazy danych GESUT do obowiązujących przepisów prawa dla:

- gminy Dopiewo, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Dopiewo: 302105_2;

- gminy Mosina, na którą składają się dwie jednostki ewidencyjne: 302110_4 – miasto Mosina, 302110_5 – obszar wiejski Mosina;
- gminy Komorniki, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Komorniki: 302107_2.

Opcja 3 – w przypadku części III:

1. Przedmiotem umowy jest realizacja przedmiotu zamówienia część III: Cyfryzacja powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w ramach projektu „Cyfryzacja Geodezyjnych Rejestrów Publicznych dla Powiatu Poznańskiego - część II” Działanie 2.1. „Rozwój elektronicznych usług publicznych” Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020 w zakresie dostosowania bazy danych GESUT do obowiązujących przepisów prawa dla:

- gminy Czerwonak, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Czerwonak: 302104_2;
- gminy Pobiedziska, na którą składają się dwie jednostki ewidencyjne: 302112_4 – miasto Pobiedziska, 302112_5 – obszar wiejski Pobiedziska;
- gminy Suchy Las, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Suchy Las: 302115_2.

2. Realizacja zamówienia określonego w ust. 1 stanowi część Zadania 2: Dostosowanie bazy danych GESUT do zgodności z obowiązującymi przepisami prawa, przedmiotowego Projektu.

3. Zgodnie z OPZ poprzez dostosowanie bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu do obowiązujących przepisów prawa rozumie się:

1) utworzenie inicjalnej bazy GESUT w obowiązującym modelu poprzez:

- 1.1. weryfikację, uzupełnienie i modyfikację atrybutów opisowych w celu uzyskania ich kompletności oraz zgodności z modelem pojęciowym określonym w Rozporządzeniu,
- 1.2. modyfikację obiektów w celu uzyskania poprawności topologicznej,
- 1.3. zastąpienie istniejących obiektów niezgodnych z modelem pojęciowym obiektami zdefiniowanymi w katalogu obiektów powiatowej bazy danych GESUT,
- 1.4. wykonanie redakcji kartograficznej obiektów bazy danych GESUT z uwzględnieniem innych obiektów stanowiących treść mapy zasadniczej w skali 1:500,
- 1.5. wykonanie kontroli systemowych oraz sporządzenie raportów potwierdzających poprawne zdefiniowanie obiektów, w tym walidacji danych Desktopową Aplikacją Kontrolną GESUT udostępnioną przez Główny Urząd Geodezji i Kartografii, walidacja zbiorów danych musi zakończyć się wynikiem pozytywnym,
- 1.6. skuteczne zasilenie prowadzonej przez Zamawiającego bazy danych danymi utworzonej przez Wykonawcę inicjalnej bazy danych GESUT,

2) utworzenie bazy GESUT w obowiązującym modelu bazy danych poprzez:

- 2.1. weryfikację, uzupełnienie i modyfikację atrybutów opisowych po uzyskaniu od podmiotów władających sieciami uzbrojenia terenu, opinii co do zgodności treści inicjalnej bazy danych ze stanem wynikającym z dokumentacji prowadzonej przez te podmioty, z uwzględnieniem wcześniejszych zasad wprowadzania i aktualizacji danych PZGiK,
- 2.2. wykonanie walidacji przekazywanych danych Desktopową Aplikacją Kontrolną GESUT udostępnioną przez Główny Urząd Geodezji i Kartografii, zakończonej wynikiem pozytywnym,
- 2.3. skuteczne zasilenie prowadzonej przez Zamawiającego inicjalnej bazy danych GESUT danymi utworzonej przez Zamawiającego bazy danych GESUT,
- 2.4. utworzenie plików metadanych do zasilenia geoportal.gov.pl

Szczegółowy opis przedmiotu umowy został zawarty w „opisie przedmiotu zamówienia”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

4. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w dwóch etapach:

- 1) etap 1 - utworzenie inicjalnej bazy danych GESUT,
- 2) etap 2 – utworzenie bazy GESUT.

§ 2 OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim doświadczeniem oraz zasobami technicznymi, kadrowymi i finansowymi, pozwalającymi na należyłą i terminową realizację niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować niniejszą umowę według swojej najlepszej wiedzy i umiejętności.
2. Wykonawca oświadcza, że usługi świadczone w Umowie, będą spełniały wymogi określone w Umowie oraz OPZ, w szczególności wszelkie przetwarzane dane osobowe będą odpowiednio zabezpieczone przed dostępem osób nieuprawnionych.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią niniejszej Umowy i akceptuje jej postanowienia, a w szczególności zobowiązuje się do terminowej realizacji zadań zgodnie z umową i OPZ.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie usługi powstałe w ramach realizacji Umowy będą zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonywania przedmiotu Umowy oraz uwzględnienia ewentualnych uwag zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wszelkimi niezbędnymi narzędziami, oprogramowaniem oraz innymi zasobami, koniecznymi do należytej realizacji Umowy.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za treść i zawartość merytoryczną wszelkich dokumentów przekazywanych Zamawiającemu.
8. Wykonawca oświadcza, że realizując przedmiot niniejszej Umowy nie naruszy żadnych praw osób trzecich oraz posiada bądź uzyska wszelkie prawa autorskie, niezbędne do należytej realizacji niniejszej Umowy. Wykonawca zapewnia, że zrealizowany przedmiot umowy pozbawiony będzie wad prawnych.
9. Od chwili pobrania materiałów w postaci elektronicznej z PODGiK do momentu ich usunięcia z nośników, o którym mowa w § 6 ust. 16 Umowy oraz od chwili pobrania materiałów w postaci analogowej do ich zwrotu, Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo i integralność uzyskanych materiałów oraz zapewnia należyłą ochronę materiałów PZGiK zarówno w czasie transportu, jak i w siedzibie Wykonawcy.
10. Wykonawca oświadcza, że z uwagi na fakt dostępu zdalnego do bazy GESUT podczas realizacji przedmiotu umowy, zapozna się z przepisami wewnętrznymi PODGiK dotyczącymi Polityki Bezpieczeństwa.
11. Wykonawca zrealizuje zamówienie we własnej siedzibie przy użyciu należącego do Wykonawcy sprzętu, oprogramowania i innych materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania zadania. Zasilenie bazy danych Zamawiającego nastąpi w siedzibie Zamawiającego. Dopuszcza się możliwość zdalnego zasilenia.
12. Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania pełnego nadzoru oraz koordynacji wszelkich prac zleconych ewentualnym podwykonawcom.
13. Przekazanie oryginalnych materiałów PZGiK ewentualnym podwykonawcom musi odbywać się na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych, sporządzonych w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron: Wykonawcy i Podwykonawcy oraz jednym dla Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu jeden egzemplarz (oryginał) protokołu zdawczo-odbiorczego najpóźniej następnego dnia po jego podpisaniu. Niedopuszczalne jest przekazywanie podwykonawcom materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego bez spisania protokołu zdawczo-odbiorczego, potwierdzonego przez obie strony przekazania.
14. Podwykonawca zdaje Wykonawcy oryginalne materiały PZGiK poprzez protokół zdawczo-odbiorczy sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron: Wykonawcy i Podwykonawcy oraz jednym dla Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu jeden egzemplarz (oryginał) protokołu zdawczo-odbiorczego najpóźniej

- następnego dnia po jego podpisaniu. Niedopuszczalne jest zdanie przez podwykonawców materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego bez spisania protokołu zdawczo-odbiorczego, potwierdzonego przez obie strony przekazania.
15. Jeśli nie wskazano w Umowie inaczej, wszelkie czynności, zasoby i koszty potrzebne do wykonania Umowy, leżą po stronie Wykonawcy.
 16. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres trwania Umowy posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż zł (słownie:.....).
 17. Każdą kolejną polisę ubezpieczeniową, stanowiącą ciągłość ubezpieczenia w okresie realizacji Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 5 dni przed upływem ważności poprzedniej polisy.
 18. Zamawiający ma obowiązek współdziałać z Wykonawcą, w szczególności przez zapewnienie Wykonawcy materiałów, dokumentów oraz kontaktu z personelem odpowiedzialnym za udzielanie informacji w zakresie związanym z realizacją Umowy.
 19. W przypadku wystąpienia w trakcie realizacji prac wątpliwości, co do sposobu wykonania zadania lub wystąpienia sytuacji nieprzewidzianych w obowiązujących przepisach prawa i niniejszym OPZ, Wykonawca zobowiązany jest do szczegółowych uzgodnień z Zamawiającym, potwierdzonych wpisami w Dzienniku roboty. Wyklucza się stosowanie przez Wykonawcę rozwiązań niezgodzonych z Zamawiającym.
 20. Zamawiający nie dopuszcza możliwości utraty danych istniejących w udostępnionych bazach danych państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w szczególności wersji historycznych obiektów, dat ich utworzenia oraz modyfikacji. W przypadku, gdy dane zostaną utracone z winy Wykonawcy, do Wykonawcy należeć będzie naprawa wyrządzonej szkody w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

§ 3 TERMINY REALIZACJI

- **opcja 1 - w przypadku części I:**

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do 25.04.2022r., przy czym:
 - 1) etap 1 - utworzenie inicjalnej bazy danych GESUT: do 09.08.2021r.
 - 2) etap 2 - utworzenie bazy GESUT: do 25.04.2022r.

- **opcja 2 - w przypadku części II:**

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do 22.03.2022r., przy czym:
 - 1) etap 1 - utworzenie inicjalnej bazy danych GESUT: do 06.07.2021r.
 - 2) etap 2 - utworzenie bazy GESUT: do 22.03.2022r.

- **opcja 3 - w przypadku części III:**

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do 21.02.2022r., przy czym:
 - 1) etap 1 - utworzenie inicjalnej bazy danych GESUT: do 07.06.2021r.
 - 2) etap 2 - utworzenie bazy GESUT: do 21.02.2022r.
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy ponadto:
 - 1) przedstawienia do uzgodnienia z Zamawiającym szczegółowego harmonogramu projektu, dotyczącego wykonania etapu 1 zamówienia, w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, w tym w szczególności szczegółowego harmonogramu pobrań bazy danych GESUT, z zastrzeżeniem: aktualizacje będą pobierane nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie, a ostatnie pobranie nastąpi nie później niż na 2 tygodnie przed

terminem realizacji etapu 1. Harmonogram musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.

- 2) przedstawienia do uzgodnienia z Zamawiającym szczegółowego harmonogramu projektu, dotyczącego wykonania etapu 2 zamówienia, w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o upływie terminu na wydanie opinii co do zgodności inicjalnej bazy danych ze stanem wynikającym z dokumentacji prowadzonej przez podmioty władające sieciami uzbrojenia terenu, w tym w szczególności szczegółowego harmonogramu pobrań bazy danych GESUT, z zastrzeżeniem, że aktualizacje będą pobierane nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie, a ostatnie pobranie nastąpi nie później niż na 2 tygodnie przed terminem realizacji etapu 2. Harmonogram musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
3. W celu wydania opinii co do zgodności treści utworzonej inicjalnej bazy danych ze stanem wynikającym z dokumentacji prowadzonej przez te podmioty, w tym wskazania ewentualnych nieprawidłowości w treści tej bazy, inicjalna baza danych GESUT zostanie przekazana przez Zamawiającego podmiotom władającym sieciami uzbrojenia terenu na okres nie krótszy niż 60 dni i nie dłuższy 90 dni, niezwłocznie po przyjęciu do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego operatu technicznego z jej utworzenia. Najpóźniej w dziesiątym dniu roboczym po upływie 90 dni od dnia doręczenia podmiotom władającym sieciami uzbrojenia terenu inicjalnej bazy danych, Zamawiający przekaze Wykonawcy opinie tych podmiotów co do zgodności treści inicjalnej bazy danych ze stanem wynikającym z dokumentacji prowadzonej przez te podmioty, w tym wskazania ewentualnych nieprawidłowości w treści tej bazy i/lub informacje o niewydaniu takiej opinii przez te podmioty.

§ 4 ZESPÓŁ WYKONAWCY I PODWYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia realizacji przedmiotu Umowy przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe, co w szczególności odnosi się do wykonywania przedmiotu Umowy przez osoby wskazane w ofercie i posiadające uprawnienia zawodowe z dziedziny geodezji i kartografii określone przez Ustawę z dnia 17 maja 1989r. prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2020 r. poz. 276 z późn. zm.):

Pan/Pani posiadająca/y uprawnienie zawodowe nr

.....
.....
.....
.....

Wskazana/e osoba/y musi/szą spełniać wymagania określone w SIWZ.

2. Wykonawca może dokonać zmiany składu zespołu osób wykonującego Umowę, bez obowiązku sporządzania aneksu do Umowy, pod warunkiem wykazania Zamawiającemu, iż proponowana osoba spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż osoba zmieniona.
3. W celu zmiany składu Zespołu Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest nie później niż 7 dni kalendarzowych przed planowaną zmianą, zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o wyrażenie zgody na zmianę składu zespołu Wykonawcy. Zamawiający zobowiązany jest do rozpatrzenia przedmiotowego wniosku w terminie 7 dni od dnia doręczenia.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych

podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5. Przedmiot Umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę, a także przez podwykonawców w zakresie:

.....

6. Umowy Wykonawcy z podwykonawcami oraz ich zmiany powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca do chwili odbioru końcowego przedmiotu zamówienia ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe przy jego wykonywaniu.

§ 5 WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie (cenę umowną) za wykonanie przedmiotu umowy, ustala się w wysokości zł brutto (słownie: zł/100), w tym obowiązujący podatek VAT – na podstawie oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy, w tym wynagrodzenie:
- 1) za realizację etapu 1 – wynosi:zł brutto (słownie: zł...../100)
- 2) za realizację etapu 2 – wynosi:zł brutto (słownie: zł...../100)
2. Strony w trakcie trwania niniejszej umowy wykluczają możliwość zmiany ceny przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty oraz nakłady Wykonawcy związane z realizacją Umowy.

§ 6 PROCEDURA ODBIORÓW

1. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia Dziennika roboty, w którym potwierdzane będą istotne czynności dokonywane przez upoważnione osoby w trakcie wykonywania roboty, w szczególności wszystkie uzgodnienia dokonywane w kwestiach nierozstrzygniętych w Umowie i OPZ.
2. Oryginał Dziennika roboty stanowi załącznik do operatu technicznego wykonanego na zakończenie zadania. Potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopia Dziennika roboty stanowi załącznik do operatu technicznego wykonanego na zakończenie 1 etapu.
3. W obu etapach Zamawiający wymaga częściowego przekazywania wyników wykonanych prac do 10 dnia każdego miesiąca, poza tym miesiącem, w którym podpisana zostanie umowa. Przez przekazanie wyników prac należy każdorazowo rozumieć (comiesięczne oraz na koniec każdego etapu) dokonanie przez Wykonawcę skutecznego importu opracowanych danych do udostępnionej Wykonawcy kopii bazy danych Zamawiającego, zakończonego zamknięciem zmiany.
4. Kontrola prawidłowości wykonania zadania, w tym w szczególności zgodności z obowiązującymi przepisami oraz OPZ stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy wykonywana będzie etapowo, w sposób dostosowany do etapowo przekazywanych wyników wykonanych prac, przy pomocy Inspektora Nadzoru wyłonionego w odrębnym postępowaniu. Comiesięczne kontrole zostaną udokumentowane częściowymi protokołami kontroli sporządzonymi przez Inspektora Nadzoru.
5. Zasady kompletowania operatu technicznego opisuje szczegółowo pkt 4 OPZ.

6. Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o wykonaniu każdego z etapów zamówienia. Przedmiotowe zawiadomienie musi być zgodne z treścią zawiadomienia o przekazaniu wyników zgłoszonych prac geodezyjnych, którego wzór stanowi załącznik numer 2 do rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2020 r. w sprawie wzorów zgłoszenia prac geodezyjnych, zawiadomienia o przekazaniu wyników zgłoszonych prac oraz protokołu weryfikacji wyników zgłoszonych prac geodezyjnych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1316). Każdorazowo do zawiadomienia Wykonawca dołączy operat techniczny, o którym mowa w pkt 4.1 OPZ. Operat techniczny może zostać w przekazany w formie elektronicznej.
7. Za datę doręczenia zawiadomienia wraz z załącznikami w postaci analogowej uznaje się datę dostarczenia dokumentacji do siedziby PODGiK w godzinach obsługi klienta PODGiK.
8. Za datę doręczenia zawiadomienia wraz z załącznikami w postaci elektronicznej uznaje się datę dostarczenia dokumentacji na adres kancelaria@podgik.powiat.poznan.pl w godzinach obsługi klienta PODGiK. Godziny obsługi klienta PODGiK są publikowane na stronie internetowej: <https://bip.podgik.poznan.pl/>.
9. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu przedmiot umowy bądź jego część, a Zamawiający potwierdza odbiór protokołem przyjęcia.
10. Zamawiający dokonuje kontroli wykonanych prac w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania wykonanych prac.
11. Jeżeli w toku odbioru pracy zostaną stwierdzone wady lub usterki, co zostanie wskazane przez Zamawiającego w „protokole wad i usterek”, przedmiot prac zostanie zwrócony Wykonawcy. Wykonawca ma obowiązek ich usunięcia i ponownego przedstawienia przedmiotu Umowy do odbioru, w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 10 dni kalendarzowych. Termin wyznaczony przez Zamawiającego liczy się od dnia doręczenia Wykonawcy zgłoszenia wady lub usterki. Jeżeli Wykonawca usunie wady i usterki w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, przyjmuje się, że przedmiot umowy został wykonany w terminie wynikającym z protokołu przyjęcia. W przypadku stwierdzenia, że wady i usterki nie zostały usunięte Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z §11 ust. 1 pkt b lub c.
12. Zamawiający dokonuje ponownej kontroli wykonanych prac w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty ponownego przedstawienia wykonanych prac do kontroli.
13. Zamawiający dokonuje odbioru Etapu 1 realizacji przedmiotu zamówienia, poprzez podpisanie Protokołu Częściowego Odbioru.
14. Zamawiający dokonuje odbioru Etapu 2 realizacji przedmiotu zamówienia poprzez podpisanie Protokołu Końcowego Odbioru.
15. Wykonawca jest zobowiązany w toku czynności odbioru przekazać Zamawiającemu kompletny operat techniczny i dokumenty prawno-techniczne określone w OPZ.
16. Wykonawca w terminie 3 miesięcy od dnia zakończenia umowy zobowiązany jest złożyć oświadczenie o usunięciu całości dokumentacji elektronicznej z własnych nośników.
17. W razie stwierdzenia wad lub usterek wykonanego przedmiotu zamówienia w trakcie realizacji Umowy bądź w trakcie okresu gwarancyjnego, Zamawiający powiadomi o nich Wykonawcę drogą elektroniczną lub w formie pisemnej z uwzględnieniem postanowień § 14.
18. Jeżeli w toku czynności odbioru Zamawiający stwierdzi, że Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1, nie osiągnął gotowości do odbioru, Zamawiający może odmówić odbioru, a fakt ten nie może być podstawą do przedłużenia terminu wykonania Przedmiotu Umowy oraz nienaliczenia stosownych kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w terminie.

§ 7 PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie płatne będzie w dwóch częściach:

1) Część I za realizację etapu 1 przedmiotu umowy – w wysokości do 60% z wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust. 1, z zastrzeżeniem, iż kwota na fakturze obejmująca płatność nie może być wyższa od kwoty wskazanej przez Wykonawcę w ofercie, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy, za realizację 1 etapu. Jeżeli wartość etapu 1 zostanie ustalona przez Wykonawcę na kwotę większą niż 60% z wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust. 1, różnica ta zostanie doliczona do płatności w etapie 2.

2) Część II za realizację etapu 2 przedmiotu umowy – w wysokości wskazanej przez Wykonawcę w ofercie, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy, za realizację etapu 2, przy czym wartość ta może być powiększona o kwotę, o której mowa w pkt. 1 zdanie drugie.

2. Podstawę wystawienia faktur VAT stanowić będą podpisane przez Zamawiającego protokoły odbioru poszczególnych etapów.

3. Wynagrodzenie o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt.1 i pkt 2 zostanie wypłacone w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na:

Powiat Poznański - Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej

ul. Jackowskiego 18

60-509 Poznań

NIP: 781-18-40-766

4. Wykonawca oświadcza, że rachunek rozliczeniowy wskazany na fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu zgodnie z ust. 3 jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy Prawo Bankowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 2357 z późn.zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

5. Wykonawca, oświadcza, że rachunek rozliczeniowy o którym mowa w ust. 4 jest rachunkiem wskazanym dla Wykonawcy w wykazie informacji o podatnikach VAT prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej tzw. Białej Liście.

6. Jeżeli na fakturze o której mowa w ust. 3 podano rachunek rozliczeniowy, który nie jest rachunkiem Wykonawcy o którym mowa w ust. 4, w przypadku braku korekty faktury w terminie 3 dni roboczych, Zamawiający dokona płatności na rachunek ujawniony zgodnie ust. 4 na tzw. Białej Liście.

7. Zamawiający będzie realizował płatność za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (MPP), tzw. *split payment* na rachunek, o którym mowa w ust. 4.

8. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie płatności w systemie mechanizmu podzielonej płatności (MPP) i że wystawiona faktura, o której mowa w ust. 1, będzie posiadać adnotację: Płatność MPP.

9. W przypadku opóźnienia płatności Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki.

10. W związku z tym, że zamówienie jest współfinansowane ze środków z Unii Europejskiej w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Zamawiający zastrzega, że w przypadku opóźnienia w otrzymaniu dofinansowania, termin płatności ulega przedłużeniu do dnia wpływu do Zamawiającego środków z Urzędu Marszałkowskiego.

§ 8 GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy na okres miesięcy, liczony od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu Końcowego Odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 14.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych po dokonaniu odbiorze wadach i usterkach najpóźniej w terminie 7 dni kalendarzowych od ich ujawnienia drogą elektroniczną lub drogą pisemną.
3. W ramach gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do usunięcia wszelkich wad fizycznych oraz wad prawnych zrealizowanego zamówienia na własny koszt, pod warunkiem ujawnienia tych wad w okresie gwarancyjnym.
4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad i usterek w uzgodnionym terminie, nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych liczonych od dnia doręczenia zgłoszenia o tych wadach lub usterkach.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wydłużenie terminu usunięcia wad i usterek. W przypadku akceptacji wniosku przez Zamawiającego termin usunięcia wad i usterek ulegnie zmianie.
6. Wszelkie koszty napraw i dojazdu w okresie gwarancyjnym ponosi Wykonawca.
7. Wszelkie świadczenia określone w niniejszym paragrafie Wykonawca zobowiązuje się świadczyć w ramach wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 1. Zamawiający zastrzega, iż nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów z tego tytułu.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek oraz do zaproponowania terminu odbioru ich usunięcia. Usunięcie wad i usterek powinno być stwierdzone protokolarnie.
9. Okres gwarancji wydłuża się każdorazowo o czas, jaki upłynął na usunięcie zgłoszonej przez Zamawiającego wady, czego potwierdzeniem będzie podpisany dwustronnie protokół odbioru usunięcia wad.

§ 9 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
3. Strony ustalają, iż Strona uprawniona do odstąpienia od umowy złoży oświadczenie o odstąpieniu od umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności, a ponadto powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, umowę uważa się za rozwiązaną po doręczeniu drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

§ 10 PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych w zakresie PZGiK jest Starosta Poznański. Podmiotem przetwarzającym te dane jest PODGiK – reprezentowany przez Dyrektora PODGiK.

2. W związku z realizacją umowy PODGIK podpowierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych.
3. Powierzone przez PODGIK dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu wykonywania przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług opisanych w umowie i OPZ.
4. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, OPZ, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
5. Wykonawca oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia poufności danych osobowych powierzonych mu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a w szczególności do tego, że nie będzie w okresie obowiązywania niniejszej umowy i po jej zakończeniu przekazywał, ujawniał danych osobowych osobom nieuprawnionym.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z umową, a w szczególności za udostępnienie ich osobom nieupoważnionym.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za będące następstwem jego zachowań lub zaniechań szkody wyrządzone przez niezgodne z umową przetwarzanie danych osobowych, w szczególności szkody wyrządzone utratą danych osobowych i niewłaściwym ich przechowywaniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
10. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
11. Wykonawca zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
12. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b RODO) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Wykonawcy, jak i po jego ustaniu.
13. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania PODGIK o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez PODGIK.
14. Jeśli zaistnieje uzasadnione podejrzenie wystąpienia zdarzeń bądź okoliczności związanych z naruszeniem bezpieczeństwa danych lub mających wpływ na bezpieczeństwo danych, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 24 godzin od dnia powzięcia informacji o zdarzeniu bądź okoliczności, powiadomić PODGIK o zaistniałych zdarzeniach lub okolicznościach oraz ich ewentualnych skutkach, w szczególności dla danych osobowych.
15. Wykonawca jest zobowiązany śledzić zmiany regulacji ochrony danych osobowych i niezwłocznie dostosowywać sposób przetwarzania danych osobowych do aktualnych wymogów prawnych, szczególnie w zakresie zabezpieczenia i dokumentacji procesów przetwarzania. W razie wątpliwości Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić sposób wykonywania określonych wymogów z PODGIK.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, obejmuje wynagrodzenie z tytułu przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych i wykonywanie przez Wykonawcę wszystkich obowiązków z tym związanych. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe

- wynagrodzenie ani zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonywaniem obowiązków (ustawowych i umownych) w zakresie przetwarzania danych osobowych.
17. PODGIK zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy. PODGIK realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy i z minimum 2 dniowym jego uprzedzeniem. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez PODGIK nie dłuższym niż 7 dni.
 18. Wykonawca udostępnia PODGIK wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.
 19. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie w lokalizacjach znajdujących się na terenie Polski.
 20. Wykonawca może „podpowierzyć” usługi objęte umową, podwykonawcom jedynie za zgodą PODGIK. Wykonawca zobowiązany jest wtedy do przekazania PODGIK informacji dotyczącej ewentualnych przyszłych podwykonawców z określeniem roli każdego z podmiotów w przetwarzaniu danych osobowych, w przypadku gdyby planowany zakres zadań podwykonawcy miał obejmować przetwarzanie danych osobowych, Wykonawca jest zobowiązany uzyskać uprzednią pisemną zgodę PODGIK, oraz zawrzeć pisemną umowę określającą zasady i zakres dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych,
 21. W miarę możliwości Wykonawca pomaga PODGIK w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
 22. W przypadku naruszenia przepisów ustawy lub niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie, czego PODGIK, jako administrator danych osobowych zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany karą grzywny, Wykonawca zobowiązuje się pokryć PODGIK poniesione z tego tytułu straty i koszty.
 23. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca Zamawiającemu wszelkie dane wejściowe, również dane osobowe, które przekazane zostały w celach realizacji przedmiotu zamówienia. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do zniszczenia wszelkich informacji mogących posłużyć do odtworzenia, w całości lub części, zawartości Danych, w tym do usunięcia wszelkich ich istniejących kopii, chyba że przepisy prawa nakazują przechowywanie.
 24. W okresie gwarancyjnym Wykonawca przetwarza dane, w tym dane osobowe, w celu realizacji obowiązków gwarancyjnych.
 25. Administratorem danych w zakresie realizowanej Umowy jest PODGIK.
 26. Podmiot podprzetwarzający zobowiązuje się do przekazania klauzuli informacyjnej osobom, które będą brały udział w realizowaniu Umowy ze strony Wykonawcy. Treść klauzuli informacyjnej stanowi załącznik nr 3 i nr 4 Umowy.

§ 11 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - a) odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy;
 - b) za zwłokę Wykonawcy w realizacji 1 etapu przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy za realizację 1 etapu, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, za każdy dzień zwłoki Wykonawcy po upływie terminu wskazanego w § 3 ust. 1 pkt 1;

- c) za zwłokę Wykonawcy w realizacji 2 etapu przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy za realizację 2 etapu, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2, za każdy dzień zwłoki Wykonawcy po upływie terminu wskazanego w § 3 ust. 1 pkt 2;
 - d) 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych), za każdy przypadek stwierdzonego naruszenia dotyczącego ujawnienia osobie nieuprawnionej przekazanych danych osobowych.
 - e) nieusunięcia przez Wykonawcę w trakcie okresu gwarancyjnego lub w okresie rękojmi wad zrealizowanego przedmiotu Umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1,0% całkowitego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 powyżej, za każdy dzień zwłoki;
 - f) za nienależytą realizację umowy rozumianą jako niewykonywanie obowiązków wynikających z jej zapisów Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia postanowień którejkolwiek z zapisów Umowy;
 - g) za uszkodzenie przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego oryginalnych materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek uszkodzenia potwierdzony wpisem w Dzienniku Roboty.
2. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy. Nie dotyczy to sytuacji opisanej w § 9 ust. 1.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
 4. W przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania do pełnej wysokości poniesionej szkody.

§ 12 ZMIANY UMOWY

1. Dopuszcza się zmiany w Umowie, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2 – 6 ustawy Prawo zamówień Publicznych lub te, które Zamawiający przewidział, tj.:
 - 1) możliwość zmiany terminu realizacji umowy przez wydłużenie tego terminu w związku z wystąpieniem: zagrożenia epidemiologicznego spowodowanego pandemią COVID-19;
 - 2) możliwość odpowiedniej zmiany wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Umowy w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
2. Z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia, w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a - d, może wystąpić każda ze Stron, od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie.

3. We wniosku o dokonanie zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a - d, Wykonawca winien wykazać wpływ zmian przepisów na koszty wykonania zamówienia, przedstawiając szczegółowe wyliczenia oraz uzasadnienie wpływu tych przepisów na dotychczasowe wynagrodzenie.
4. Zmiana Umowy w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a - d, może nastąpić po wejściu w życie przepisów będących podstawą jej dokonania.
5. Zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a - d, może nastąpić jedynie w odniesieniu do wynagrodzenia należnego za realizację pozostałej do wykonania części Przedmiotu Umowy.
6. W razie zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. b, przez pojęcie *odpowiedniej zmiany wynagrodzenia* należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy zamówienia publicznego wynikających z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia, do wysokości wynagrodzenia minimalnego obowiązującej po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat.
7. W razie zmiany wskazanej w ust. 1 pkt 2 lit. c, przez pojęcie *odpowiedniej zmiany wynagrodzenia* należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy zamówienia publicznego oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej Wykonawcę zamówienia publicznego z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, a biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia, przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób.
8. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę wpływu zmian przepisów na wzrost wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na dokonanie zmiany wynagrodzenia.
9. Z wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może wystąpić każda ze stron.
10. We wniosku o dokonanie zmian, Strona winna uzasadnić konieczność takich zmian.
11. W przypadku niewystarczającego uzasadnienia, Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na dokonanie zmian Umowy.
12. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
13. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

§ 13 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed podpisaniem Umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto tj. w wysokości, w formie pieniężnej.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zwolnione zostanie odpowiednio:
 - a) 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty końcowego odbioru przedmiotu zamówienia,

- b) 30% wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
3. Uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają z upływem 2 lat od daty podpisania Protokołu Końcowego Odbioru przedmiotu zamówienia, o którym mowa § 6 ust. 14.

§ 14 POROZUMIEWANIE SIĘ STRON

1. W celu zachowania sprawnej komunikacji oraz zapewnienia prawidłowej realizacji umowy Strony wyznaczają swoich przedstawicieli wraz ze wskazaniem ich danych kontaktowych:
1. przedstawiciele Zamawiającego:
 - a), e-mail:,
tel.
 - b), e-mail:,
tel.
 2. przedstawiciele Wykonawcy:
 - a), e-mail:,
tel.
 - b), e-mail:,
tel.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie niezwłocznie informować w formie pisemnej o wszelkich zmianach dotyczących osób kontaktowych oraz danych kontaktowych wskazanych powyżej. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy.
3. Strony ustalają następujące adresy korespondencji i adresy mailowe:
- a) adresem korespondencyjnym właściwym dla Wykonawcy jest:
.....
 - b) adresem korespondencyjnym właściwym dla Zamawiającego jest:
.....
 - c) adresem mailowym właściwym dla Wykonawcy jest:
 - d) adresem mailowym właściwym dla Zamawiającego jest:
4. Zmiana adresu do korespondencji i adresu mailowego odbywa się za pisemnym powiadomieniem drugiej Strony. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy.
5. Zamawiający powiadamia Wykonawcę o wszelkich wadach i usterkach przedmiotu zamówienia, oraz dokonuje wszelkich zgłoszeń, których zakres objęty jest Umową zarówno w trakcie realizacji Umowy jak i w okresie gwarancyjnym oraz rękojmi: drogą elektroniczną lub w formie pisemnej.

§ 15 WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę, bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy:
- 1) Zamawiający powziął wiadomość o wystąpieniu Wykonawcy z wnioskiem do sądu o wszczęcie postępowania układowego lub o ogłoszenie upadłości;
 - 2) Zostanie zgłoszona likwidacja lub rozwiązanie przedsiębiorstwa Wykonawcy.
2. W przypadku złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, umowę uważa się za rozwiązaną po doręczeniu drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
3. Wypowiedzenie umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku rozbieżności interpretacyjnych pomiędzy postanowieniami umowy, a treścią załączników i innych dokumentów stanowiących integralną część umowy lub wytworzonych przez Strony, pierwszeństwo mają postanowienia umowy.

3. Spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy podlegają orzecznictwu sądu powszechnego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z którego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz Wykonawca.

5. Integralną część niniejszej umowy stanowi:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) - Załącznik nr 1
 - 2) Oferta Wykonawcy - Załącznik nr 2
 - 3) Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO – Załącznik nr 3
 - 4) Obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO – Załącznik nr 4

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNATA
GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO

Załącznik nr 3 do Umowy

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu, który reprezentowany jest przez Geodetę Powiatowego, Dyrektora PODGiK w Poznaniu.
Siedziba: ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań
2. W PODGiK w Poznaniu wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@podgik.powiat.poznan.pl
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, czyli jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą.
4. Wykonanie umowy wynika z następujących przepisów: ustawa z dnia 26 listopada 2015 r. prawo zamówień publicznych, ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
5. Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa i zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.
6. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.
7. Informujemy, że posiadają Państwo prawo do:
 - a) żądania od Administratora Danych dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
 - c) przenoszenia danych,
 - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, stanowiącego organ nadzorczy.Powyższe prawa mogą zostać ograniczone na podstawie przepisów prawa odnoszących się do przetwarzania i ochrony danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
9. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Załącznik nr 4 do Umowy

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (dalej RODO) informujemy, że:

2. Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu, który reprezentowany jest przez Geodetę Powiatowego, Dyrektora PODGiK w Poznaniu.
Siedziba: ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań
4. W PODGiK w Poznaniu wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@podgik.powiat.poznan.pl
5. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b czyli jest niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
10. Wykonanie umowy wynika z następujących przepisów: ustawa z dnia 26 listopada 2015 r. prawo zamówień publicznych, ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
6. Przetwarzane przez nas dane należą do kategorii danych zwykłych.
11. Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskane od osób, które są stroną umowy.
12. Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa i zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.
13. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.
14. Informujemy, że posiadają Państwo prawo do:
 - e) żądania od Administratora Danych dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - f) wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
 - g) przenoszenia danych,
 - h) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, stanowiącego organ nadzorczy.Powyższe prawa mogą zostać ograniczone na podstawie przepisów prawa odnoszących się do przetwarzania i ochrony danych osobowych.

Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu