

Biuletyn Informacji Publicznej

Adres artykułu: <http://sbip60.lo.pl/arttykul/archiwistyka>

Archiwistyka

Szanowni Państwo,

Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej z siedzibą w Poznaniu został powołany dnia 18 stycznia 1999 roku przez starostę poznańskiego jako gospodarstwo pomocnicze Starostwa Powiatowego w Poznaniu. W tej formie prawnej PODGiK działał do końca 2010 roku. Od następnego, 2011 roku, Ośrodek powołano jako jednostkę budżetową powiatu poznańskiego pod tą samą nazwą. Przez okągłe 20 lat znajdował się on w budynku Starostwa Powiatowego w Poznaniu przy ul. Jackowskiego 18. Z początkiem lipca 2021 roku Ośrodek przeniósł się do nowej siedziby przy ul. Franowo 26.

Ośrodek od początku swojego istnienia realizuje zadania starosty poznańskiego z zakresu geodezji i kartografii, wynikające z ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne. Do jego zadań należy prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, czyli m.in. prowadzenie dla obszaru powiatu poznańskiego ewidencji gruntów i budynków, geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu oraz gleboznawczej klasyfikacji gruntów, a także koordynacja usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu, zakładanie osnów szczegółowych, przeprowadzanie powszechnej taksacji nieruchomości oraz opracowywanie i prowadzenie map i tabel taksacyjnych dotyczących nieruchomości, a także ochrona znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych.

Archiwum zakładowe PODGiK zostało powołane przez Dyrektora Archiwum Państwowego w Poznaniu dnia 16 maja 2011 roku. Od tego czasu gromadzi materiały archiwalne i dokumentację niearchiwalną następujących aktotwórców: Wojewódzkiego Biura Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu, Urzędu Rejonowego w Poznaniu, PODGiK gospodarstwa pomocniczego oraz PODGiK jednostki budżetowej. Zasób archiwum wynosi obecnie około 263 m.b. Dokumentacja niearchiwalna corocznie podlega procedurze brakowania, w wyniku której część jest wydzielana, a następnie przekazywana firmie zewnętrznej do fizycznego zniszczenia. Od kwietnia do sierpnia archiwum zakładowe przejmuje dokumentację z komórek organizacyjnych. Przez cały rok udostępnia akta pracownikom, prowadzi prace porządkowo-ewidencyjne oraz doradza komórkom organizacyjnym podczas wykonywania czynności

kancelaryjnych.

Poza dokumentacją składającą się na archiwum zakładowe w PODGiK prowadzony jest również państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny, w którym znaleźć można materiały nawet z XIX wieku. Są to dokumenty geodezyjne i kartograficzne, w tym różnego rodzaju mapy, księgi katastralne, matrykuły itd. dotyczące miejscowości obecnie znajdujących się w granicach powiatu poznańskiego.

Podczas praktyk w Ośrodku studenci będą mieli możliwość zaznajomienia się z funkcjonowaniem archiwum zakładowego w jednostce budżetowej powiatu poznańskiego. Szeroko omówione zostaną zagadnienia związane z:

- tworzeniem spisów zdawczo-odbiorczych,
- przekazywaniem akt z komórek organizacyjnych do archiwum zakładowego,
- porządkowaniem materiałów archiwalnych oraz dokumentacji niearchiwalnej przed przekazaniem jej do archiwum zakładowego,
- wewnętrznymi normatywami kancelaryjno-archiwalnymi: instrukcją kancelaryjną, jednolitym rzeczowym wykazem akt oraz instrukcją w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego (instrukcja archiwalna),
- brakowaniem dokumentacji niearchiwalnej,
- udostępnianiem akt w jednostce,
- funkcjonowaniem systemu EZD,
- kontrolą archiwalną.

Zadaniem praktykantów będzie wsparcie archiwisty podczas przygotowania materiałów biurowych dla poszczególnych komórek organizacyjnych, porządkujących dokumentację do przekazania do archiwum zakładowego; prace porządkowe w magazynie archiwalnym (przestawianie akt w inne miejsce); pomoc w weryfikacji sposobu uporządkowania akt przez komórki merytoryczne; porządkowanie akt kat. B oraz kat. A jednej z komórek organizacyjnych pod nadzorem archiwisty oraz pracownika odpowiedzialnego merytorycznie za akta; pomoc podczas fizycznego przekazywania akt do archiwum.

Serdecznie zapraszam Państwa do odbycia praktyk w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.

Tomasz Powroźnik, Dyrektor PODGiK

ZGŁOSZENIA:

Studenci zainteresowani możliwością odbycia praktyk w PODGiK proszeni są o kontakt

drogą elektroniczną na adres:

- agnieszka.paprzycka-lesnik@podgik.powiat.poznan.pl

- anna.wojtkowiak@podgik.powiat.poznan.pl

lub **telefoniczną** na nr:

- 61 6219654 – pracownik Wydziału Organizacyjnego i Kadr : Agnieszka Paprzycka –
Leśnik

- 61 6219671 – kierownik Wydziału Organizacyjnego i Kadr : Anna Wojtkowiak

Metryczka

Opublikował w BIP:	Agata Hoedt
Data opublikowania:	01.06.2022 12:06
Data ostatniej aktualizacji:	20.06.2022 12:06
Liczba wyświetleń:	3